

**A KECSKEMÉTI
BÁNYAI JÚLIA GIMNÁZIUM
MUNKATERVE
és
NAPTÁRI TERVE
a 2026/2027. tanévre**

*A munkatervet és a naptári tervet a nevelőtestület 2026. augusztus 31-én elfogadta.
Kecskemét, 2026. augusztus 31.*

*Kiss Róbert
igazgató*



MUNKATERV

a 2026/2027. tanévre

Az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott céloknak megfelelően magas szintű általános műveltséget nyújtva készítjük fel diákjainkat felsőfokú továbbtanulásra, egyben konvertálható tudást adunk a középfokú végzettséggel történő elhelyezkedéshez.

A 2026/2027. tanévben a 12. évfolyamon az iskola 2013-ban módosított pedagógiai programja és a kerettantervre épülő tantervek alapján dolgozunk, az 5–11. évfolyamon pedig a 2020-ban megjelent Nemzeti alaptantervre épülő kerettanterv óraterve és programja alapján.

1. A tanév alapvető feladatai

- 1.1. A nemzeti alaptanterv (5/2020. (I. 31.) Kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról és bevezetéséről szóló 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet módosításáról) alapján elkészített óratervnek és a kapcsolódó kerettanterveknek megfelelő tantárgyi programoknak az előző évek tapasztalatai alapján a módosítása, illetve a 11. évfolyamon történő bevezetése.
- 1.2. A pedagógiai program célrendszeréből és a Kiváló Akkreditált Tehetségpont címből is következően a tehetségápolás színvonalának fenntartása, emelése, a tanulók számára minél több tanórai és tanórán kívüli, szakköri foglalkozás, versenyzési, megmérettetési lehetőség biztosítása.
- 1.3. A nevelő-oktató munka színvonalának fenntartása, emelése.
- 1.4. Az új oktatásirányítás által bevezetett változtatások minél gördülékenyebb adaptálása a mindennapi munkába, különös tekintettel arra, hogy mindez ne zavarja az eredményes felkészülést a továbbtanulásra, érettségikre.

2. Szervezési, adminisztratív feladatok

- 2.1. Az új munkaköri leírások elkészítése. (felelős: igazgató, határidő: szeptember 30.)
- 2.2. A tanmeneteknek a belépő 11. évfolyamon a NAT 2020 szerinti módosítása, a kerettantervnek megfelelő átalakítása, a többi tanmenetnek az aktuális csoportokhoz igazítása. (felelős: minden pedagógus, az ellenőrzésért az intézményvezetés, határidő: szeptember 30.)
- 2.3. A korábban bevezetett, pedagógusok tanulók általi értékelési rendszerének további működtetése. (felelős: iskolavezetés, határidő: tanév vége)
- 2.4. A kompetenciamérés gyors kiértékelési lehetőségének kidolgozása. (felelős: igazgató; határidő: április 15.)

- 2.5. Az iskola szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata, módosítása. (felelős: igazgató, határidő: november 15.)
- 2.6. A kollégák ösztönzése az új továbbképzési rendszerben történő részvételre, jelentkezésük a képzésekre, különös tekintettel a pedagógusminősítési rendszerre. A továbbképzési kötelezettségek nyilvántartása. (felelős: igazgató, határidő: jogszabály szerint)
- 2.7. A kötelező digitális mérések szervezése a 6., 8., 10. évfolyamokon, az eredmények feldolgozása. (felelős: Bogdányné Pigniczki Erzsébet igazgatóhelyettes, osztályfőnökök; határidő: a tanévnyitó rendelet szerint)
- 2.8. A tanulók fizikai állapotának a NETFIT rendszerben történő mérése, a kapott adatok elemzése. (felelős: testnevelők, határidő: a tanévnyitó rendelet szerint)
- 2.9. A tanév során nevelőtestületi értekezleten értékeljük az előző évi digitális mérések eredményeit. (felelős: Bogdányné Pigniczki Erzsébet igh., határidő: december 15.)
- 2.10. Működtessük továbbra is a tanulmányi mozgalom pontrendszerét és a versenyek nyilvántartásának felületét. A szaktanárok felelőssége a versenyeredmények folyamatos vezetése a felületen. (felelős: Máthé Ildikó igazgatóhelyettes, rendszergazda, határidő: folyamatos)
- 2.11. A tanulói balesetek megelőzése. A tanév eleji baleset- és tűzvédelmi oktatáshoz az osztályfőnökök és az érintett szaktanárok használják a munka- és tűzvédelmi felelős által összeállított írásos segédanyagokat. (felelősök: osztályfőnökök, érintett szaktanárok, határidő: oktatásra az első tanítási nap, illetve az első szaktárgyi óra)
- 2.12. A tanévben az intézmény tűzvédelemért felelős szervezete által meghatározásra kerülő időpontban tűzriadóval ellenőrizzük a felkészülést. (felelősök: Safe Job Solutions Kft., osztályfőnökök)
- 2.13. Használjuk fel az előző év tapasztalatait az elektronikus bizonyítványok kapcsán.

3. Az iskola, a család, a szülők és a szülői munkaközösség együttműködése:

Az iskola és a család együttműködésére építhető csak eredményes iskolai nevelés. Egyértelművé kell tennünk, hogy mit tud nyújtani az iskola, miben tud együttműködni a családdal az eredményes nevelés érdekében, és mi az, amit nem tud teljesíteni. Tudatosítanunk kell, hogy amellet, hogy a szülő a „megrendelő”, a szakértelem az iskola, a pedagógusok kezében van.

- 3.1. A szülői munkaközösség választmánya a tanév folyamán kétszer kapjon tájékoztatást az iskolában folyó munkáról. A tanév elején a választmány ismerje meg az iskolai

munkatervet, az iskolavezetés számoljon be az előző tanév eredményeiről, az iskolát támogató alapítványok tevékenységéről, az alapítványi támogatások és a DSE tagdíjak felhasználásáról és a tanév legfontosabb pedagógiai és szervezési feladatairól. Májusban hangozzék el előzetes értékelés a tanévnek a szülőket érintő programjairól. (felelős: igazgató, határidő: szeptember 30. illetve május 31.)

- 3.2. Az előírtaknak megfelelően kérjük a szülői munkaközösség képviselőinek részvételét az érettségi vizsgákon, hívjuk képviselőiket programjainkra. (felelős: igazgató, határidő: jogszabály szerint, ill. folyamatos)

3.3. Szülői értekezletek:

- 3.3.1. Szeptemberben a második tanítási héten az 5. osztályokban az ott tanító összes szaktanár részvételével rendezzünk szülői értekezletet, szóban is tájékoztatva a szülőket az elvárásokról, a kínált lehetőségekről, az iskola szabályrendszeréről. (felelős: iskolavezetés, 5. osztályok osztályfőnökei)

- 3.3.2. Minden osztályban legalább két szülői értekezletet tartunk a tanév folyamán. Szeptemberben rendezzünk szülői értekezletet a felsőbb osztályokban a tanév programjának megismertetésére, lehetőséget adva a szülőknek az osztályok problémáinak felvetésére. (felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök, határidő: szeptember vége, illetve folyamatos)

- 3.3.3. A 12. évfolyam szülei számára igény esetén az érettségivel, továbbtanulással és az utolsó tanév teendőivel kapcsolatban adjunk tájékoztatást szülői értekezleten. Hívjuk fel a szülők figyelmét, hogy a továbbtanulással kapcsolatos információk és segítség nyújtása nem csökkenti a tanulók felelősségét a továbbtanulási jelentkezés, adminisztráció kapcsán. (felelős: iskolavezetés, végzős osztályok osztályfőnökei; határidő: október 31.)

- 3.3.4. A második félévben a 10. évfolyamon segítsük szülői értekezlettel a 11. osztálytól induló emelt szintű csoportok kialakítását, a továbbtanuláshoz szükséges információk megszerzését. (felelős: iskolavezetés, Labancz István, 10. osztályok osztályfőnökei, határidő: május 1.)

- 3.3.5. Igény esetén a 6. évfolyamon segítsük szülői értekezlettel a matematika csoport és a második idegen nyelvi szakkör választását. (felelős: iskolavezetés, 6. osztályok osztályfőnökei; határidő: május 10.)

- 3.3.6. A szülők tájékoztatása, az egyes diákokkal kapcsolatos nevelési és oktatási problémák megbeszélése céljából három fogadóórát tartunk a tanév folyamán. Kísérleti jelleggel a harmadik fogadóórát (tavaszi időszak) online rendszerben szervezzük

- meg. Időpont egyeztetése után a kollégák egyéni megbeszélésre igény szerint adjanak lehetőséget a szülőknek. (felelős: igazgató, Bogdányné Pigniczki Erzsébet igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, rendszergazda, választmány; határidő: naptári terv szerint)
- 3.4. Az 5. és a 7. évfolyamon tanuló diákok szülei számára november közepén nyílt napokat rendezünk. Ezek a nyílt napok lehetőséget adnak arra is, hogy az iskolánk iránt érdeklődő negyedik osztályos diákok szülei is betekinthessenek munkánkba. (felelősök: Bogdányné Pigniczki Erzsébet igazgatóhelyettes, érintett osztályfőnökök, szaktanárok)
- 3.5. Az ifjúságvédelem jelentősége megnőtt. Az osztályfőnökök fordítsanak fokozott figyelmet a családi háttér, az anyagi helyzet vagy egyéb okokból problémás, esetleg veszélyeztetett tanulókra, tájékoztassák az ifjúságvédelmi felelőst és az iskolavezetést, kezdeményezzék a szükséges intézkedéseket. Készítsünk a tanulói bántalmazás kezelésével kapcsolatos eljárásrendet. (felelős: osztályfőnökök, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, határidő: folyamatos)
- 3.6. A tanév elején az osztályfőnökök hívják fel a szülők és a diákok figyelmét a honlapra, mint a tájékozódás leggyorsabb és legrészletesebb eszközére. A tanév részletes programjáról, annak esetleges változásáról is a honlapon lehet tájékozódni. (felelősök: osztályfőnökök, igazgató, határidő: szeptember 30.)

4. A nevelőtestület

- 4.1. Minden osztályfőnöki terv tartalmazza az egészségfejlesztési és a közlekedésre neveléssel kapcsolatos programokat, témákat. (felelős: osztályfőnökök, az ellenőrzésért az iskolavezetés, határidő: szeptember 30.)
- 4.2. Novemberben internetes zaklatással és internetbiztonsággal kapcsolatos programokat szervezünk a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság illetve a Neumann János Egyetem közreműködésével. (felelős: osztályfőnökök, iskolavezetés)
- 4.3. Fordítsunk fokozott figyelmet az adminisztrációs munkára, a KRÉTA rendszerben a tanulók adatainak aktualizálására, a hiányzások vezetésére és igazolására, valamint a tanórák adminisztrálására. Mindkét félévben egyszer kerüljön sor a napló ellenőrzésére. (felelősök: minden pedagógus, az ellenőrzésért az igazgató és Máthé Ildikó igazgatóhelyettes, határidő: október 30. és március 31.)

- 4.4. Az osztályfőnökök használják ki az iskolapszichológus által nyújtott lehetőségeket az egyéni és csoportos foglalkozásokra. (felelős: osztályfőnökök, Ráczné Karikó Rita iskolapszichológus, határidő: folyamatos)
- 4.5. Az osztályfőnökök ösztönözzék a szülőket az e-ügyintézés program használatára, a kérelmek, igazolások elektronikus úton történő beküldésére. A kollégák fordítsanak nagyobb figyelmet az elektronikus ügyintézésre. (felelős: osztályfőnökök, igazgató, határidő: folyamatos)
- 4.6. Évek óta érzékelhető, hogy szakmai fejlesztésre, eszközbeszerzésre csak pályázati úton van lehetőség. A testület minden tagjának feladata a pályázatok figyelése, saját szakterületén a lehetőségek kihasználása, a fejlesztés elősegítése.
- 4.7. Az iskola épületének, berendezéseinek védelme, állagának megóvása fokozott jelentőségű. Az intézmény minden dolgozója és diákja felelős az épület rendjéért, tisztaságáért, az eszközök, berendezések és felszerelések épségéért.
- 4.8. Folytassuk az AI oktatási használatához kapcsolódó tantestületi gyakorlati képzést. Külső vagy belső oktatók segítségével. (felelős: igazgató és Halász Alexandra)

5. Beiskolázás

A beiskolázás az egész nevelőtestület feladata és felelőssége, hisz az iskola hírneve és így beiskolázási pozíciója is a teljes nevelőtestület munkájától függ, a szülők és diákok számára is vonzó iskolát jó eredményekkel és színvonalas tanári munkával érhetünk el.

- 5.1. Szeptember 30-ig el kell készíteni, és a fenntartó hozzájárulása esetén október 20-ig nyilvánosságra kell hozni az általános iskolák és a szülők számára a következő tanévi beiskolázási tájékoztatónkat. Az eddigi gyakorlatnak megfelelően két osztály indítását tervezzük a 2027/2028. tanévben. (felelős: igazgató, határidő: szeptember 30.)
- 5.2. Novemberben két alkalommal rendezünk beiskolázási szülői értekezletet. (felelős: igazgató; határidő: november 30.)
- 5.3. A novemberi nyílt napokon az 5. évfolyam óráira hívjuk az iskolánkba készülő negyedik osztályos diákok szüleit is. A beiskolázási szülői értekezletekről és a nyílt napokról közvetlenül tájékoztassuk az általános iskolákat és a sajtó útján a szülőket. (felelős: igazgató, határidő: október 30.)
- 5.4. A beiskolázás elősegítésére novemberben idén is rendezzük meg a Tárt kapu programot. (felelős: iskolavezetés, határidő: november 14.)

- 5.5. Hosszú évek hagyománya alapján szervezzük meg a nyolcosztályos képzés iránt érdeklődő negyedikes diákok számára a matematika előkészítő szakkört. (felelős: igazgató, matematika szakosok, határidő: szeptember 15.)
- 5.6. A tanulók felvételéről a központi, egységes követelmények alapján szervezett írásbeli felvételi és szóbeli vizsga alapján születik döntés. (felelősök: igazgató, Bogdányné Pigniczki Erzsébet igazgatóhelyettes, magyar és matematika szakosok, határidő: a 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 1. melléklete szerint)

6. Tanórán kívüli foglalkozások, programok, tehetségápolás, versenyek

Diákjaink kapcsolódjanak be minél több iskolai és iskolán kívüli versenybe, rendezvénybe, mert fejleszti önértékelésüket és egyúttal az iskolai munkának is egyik mércéje a versenyeken nyújtott teljesítmény. Legyünk helyszíne városi, megyei, országos szintű rendezvényeknek, versenyeknek!

A diákjaink számára szervezett tanórán kívüli foglalkozások, kulturális és közösségi programok, tehetségápoló szakkörök, diákkörök az iskola vonzerejét is növelik, segítik a beiskolázást, erősítik a diákok kötődését az intézményhez és jól szolgálják a pedagógiai programban megfogalmazott alapvető célt, a tehetségápolást.

- 6.1. A 9 – 11. évfolyamon gondoskodni kell, hogy a tanulók számára megfelelő lehetőségek álljanak rendelkezésre az érettségihez előírt 50 óra közösségi szolgálat teljesítésére, szükség esetén a 12. évfolyamon az elmaradások pótlására. Az osztályfőnököknek fokozott figyelmet kell fordítaniuk a közösségi szolgálat adminisztrációjára. Ehhez az osztályfőnöki munkaközösség a közös meghajtón összegyűjtött dokumentumokkal nyújt segítséget. (felelős: igazgató, osztályfőnökök, határidő: folyamatos)
- 6.2. Ösztönözzük diákjainkat a tanórán kívüli foglalkozásokon, tantárgyakhoz kapcsolódó szakkörökön, programokon történő részvételre: énekkar; szakkörök, sportköri foglalkozások stb.
- 6.3. Az alapítvány által nyújtható támogatásokat és a tanári energiát és a lehetőségeket is figyelembe véve próbáljuk kielégíteni a diákok szakköri, diákköri igényeit. Ha lehet, használjuk ki a nemzeti köznevelési törvény által nyújtott lehetőséget a kötelező óraszámra is beépíthető kiscsoportos és egyéni tehetségápolásra. (felelősök: érintett szaktanárok, igazgató)
- 6.4. Szeptember első hetében történjen meg a tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök, diákkörök, sportköri foglalkozások időpontjainak pedagógia és szakmai alapon történő egyeztetése, valamint az ezzel kapcsolatos adminisztratív feladatok lezárása.

- (felelős: Bogdányné Pigniczki Erzsébet igazgatóhelyettes, szaktanárok, határidő: szeptember 10.)
- 6.5. Bekapcsolódtunk az MTA Alumni Programjába, melynek keretében az Akadémia tudományos kutatói tartanak diákjaink számára előadásokat tudományterületükről. (felelősök: Korsósné Jávorka Zsuzsanna, érintett munkaközösségek, időpontok: egyeztetés alatt)
- 6.6. Bekapcsolódtunk a Nemzeti Tudós Akadémia és a Semmelweis Egyetem programjaiba. Meghívás esetén használjuk ki a lehetőségeket diákjaink számára. (felelős: Pető Szabolcs, Korsósné Jávorka Zsuzsanna)
- 6.7. Bekapcsolódunk az országosan szervezett „Rajzfilmünnep” rendezvénysorozatba. (felelős: Borsós Nikolett)
- 6.8. Felkérés esetén – mérlegelve tanulóink érdekeit – vállaljuk a tanulmányi versenyek iskolainál magasabb szintű fordulójának megrendezését.
- 6.9. Az iskolai kórus próbájának időpontja: péntek 14:10 – 15:30. Erre az időpontra a kórustagok számára más iskolai tevékenység nem szervezhető. (felelős: Orosz Judit, a nevelőtestület minden tagja)
- 6.10. A központilag, vagy külső szervezetek által meghirdetett versenyek között azok szakmai értéke, színvonala alapján a szaktanárok szelektáljanak.
Az iskola minden olyan versenyre vállalja a tanulók felkészítését, amelyeket az iskolában oktatott tantárgyakból rendeznek.
A fentiekén túl minden városi, megyei és országos tanulmányi és sportversenyre, amelyre a felkészítést a diákok igénylik, és az érintett tanárok úgy ítélik meg, hogy hasznos lehet a diák fejlődése szempontjából, valamint a szükséges tanári idő és energia, valamint költségvetési vagy alapítványi finanszírozás biztosítható, vagy a versenyzés költségét a tanuló gondviselője vállalja. (felelősök: érintett munkaközösségek)
- 6.11. A Színvonalas Oktatásért, Nevelésért Alapítvány támogatását felhasználva idén is csatlakozunk a „*Kutatók éjszakája*” országos rendezvényhez. (felelős: Kiss Róbert; határidő: szeptember 25.)
- 6.12. Környezetvédelmi nevelési programunk keretében a hagyományos és folyamatos elemgyűjtési akció mellett kapcsolódjunk be *A Föld napja*, *A víz világnapja* és *A világ legnagyobb tanórája* rendezvényeibe, folytassuk a szelektív hulladékgyűjtést és folyamatosan gondoskodjunk az iskolai munka során keletkező veszélyes hulladék szakszerű elszállításáról.

- 6.13. Ősszel és tavasszal szervezzünk papírgyűjtési akciót. (felelős: Geleta Mihály, határidő: október 30 és április 30.)
- 6.14. Hagyományos iskolai angol műfordító versenyünket rendezzük meg idén is. (felelős: Máthé Ildikó, határidő: november 15.)
- 6.15. Ha pályázati forrásból a szükséges feltételeket biztosítani tudjuk, tavasszal rendezzük meg hagyományos országos robotprogramozó csapatversenyünket. (felelős: Kiss Róbert, digitális kultúrát tanító kollégák)
- 6.16. Az osztályfőnökök minden páratlan évfolyamon illesszék be munkatervükbe az újraélesztő tanfolyamot, szükség esetén testnevelés óra keretében teljesítsék a programot. (felelősök: osztályfőnökök)
- 6.17. Ösztönözzük diákjainkat államilag elismert nyelvvizsgák és emelt szintű érettségik letételére, figyelembe véve a változó jogszabályi környezetet és a nevelőtestület belső megállapodásait. (felelős: szaktanárok, Máthé Ildikó igazgatóhelyettes)
- 6.18. Rendezzünk sport- és egészségnapot (felelős: testnevelők, osztályfőnökök, az egész nevelőtestület)
- 6.19. Folytatódjon hosszú éveknek az a hagyománya, hogy diákjaink rajzai, képzőművészeti alkotásai rendszeresen kiállításra kerülnek az iskolában.
Segítsük képzőművészet iránt érdeklődő diákjaink iskolai közösség előtti megjelenését, pályázatokon történő részvételét. (felelős: Sántáné Beke Anikó, határidő: folyamatos)
- 6.20. Az ötödikeseknek rendezzünk gólyaavatást, az alsó négy évfolyamnak farsangi bált, igény esetén minden érdeklődőnek társasjáték délutánt. Ötödikesek a tanév utolsó napjaiban kapjanak lehetőséget az iskola közössége előtti bemutatkozásra. (felelős: Nagy Ildikó, diákönkormányzat, Molnár Marianna, az 5–8. évfolyam osztályfőnökei, határidő: február, illetve június 19.)
- 6.21. Folytatódjanak a diákok számára szervezett budapesti és kecskeméti színházlátogatások, szervezzük meg diákjaink számára iskolai színházbérlet vásárlásának lehetőségét a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház előadásaira. Az osztályfőnökök kísérjék el osztályaikat, ezzel is segítve a szervezőket. (felelős: Brenyóné Malustyyik Zsuzsanna, Borsós Nikolett)
- 6.22. Pályázzunk az Erasmus+ programban. (felelős: Vajdáné Jandrasits Orsolya)
- 6.23. Ösztönözzük diákjainkat nyári vándortáborokba történő jelentkezésre. Lehetőség szerint szervezzünk számukra kerékpáros, vízi, gyalogos vándortábort. (felelősök: vándortábor-szervezői végzettséggel rendelkező kollégák)

- 6.24. Diákjaink minél nagyobb számban látogassák a város kulturális rendezvényeit. Juttassuk el hozzájuk az információkat ezekről a rendezvényekről, ösztönözzük őket a részvételre. Iskolánk adjon helyet külső szervezetek rendezvényeinek, ösztönözzük diákjaink részvételét. (felelősök: osztályfőnökök, szaktanárok, diákmozgalmat segítő tanár)
- 6.25. Többfordulós háziversenyt szervezünk történelem tantárgyhoz kapcsolódóan (felelős: humán munkaközösség)

7. Egyéb rendezvények, programok, ünnepségek, az iskolai könyvtár és a honlap

- 7.1. A Bányai Júlia Gimnáziumért Alapítvánnyal közösen rendezzünk alapítványi bált az iskola céljainak támogatására. (felelős: Varga Györgyi, időpont: december 6.)
- 7.2. Az aradi vértanúk emléknapjáról és a nemzeti összetartozás napjáról a 8. évfolyam, a kommunizmus és a holokauszt áldozatai tiszteletére a 9. évfolyam osztályai iskolai emlékhelyet készítsenek, október 23-ra és március 15-re a 10. évfolyam osztályai készítsenek ünnepi megemlékezést. (felelősök: az érintett évfolyamok osztályfőnökei, humán munkaközösség)
- 7.3. Az iskolai könyvtár biztosítsa a tanulók számára a szabadidő kulturált eltöltésének lehetőségét, segítse az olvasóvá nevelést. (felelős: iskolai könyvtáros)
- 7.4. Biztosítsuk az iskola honlapjának folyamatos frissítését, aktualizálását. Ösztönözzük a diákokat, hogy az iskolai és iskolán kívüli, de őket érintő rendezvényekről, eseményekről, kirándulásokról, külföldi programokról beszámolókat, riportokat jelentessenek meg a honlapon.
- 7.5. Igény esetén adjunk lehetőséget diákjainknak képzőművészeti, irodalmi alkotásaik megjelentetésére az iskola honlapján. (pl. OKTV pályamunkák, versek, grafikák stb.) (felelős: Máthé Ildikó igazgatóhelyettes, érintett szakosok)
- 7.6. Bekapcsolódunk a *House of Giving* élményalapú érzékenyítő programba (felelős: Sántáné Beke Anikó)
- 7.7. A két évenként esedékes pályaaorientációs napot szervezünk a korábbiak tapasztalatai alapján, hasonló forgatókönyvvel (felelős: Labancz István, Máthé Ildikó)
- 7.8. Lehetőség szerint szervezzünk diákjainknak külföldi tanulmányi utakat a nyelvgyakorlás elősegítésére (Ausztria, Anglia). (felelős: Máthé Ildikó, Tóth Márta)

8. Diákönkormányzat, diákrendezvények

- 8.1. Áprilisban az iskolavezetés az évi rendes diákközgyűlésen adjon tájékoztatást a diákokat érintő kérdésekről. (felelős: igazgató, diákmozgalmat segítő tanár)
- 8.2. December közepéig a diákönkormányzat a nevelőtestülettel egyeztetve döntsön a Bányais nap kereteiről, formájáról, programjáról. A nevelőtestület minden tagja segítse a szervezést, lebonyolítást. (felelős: iskolai diákbizottság, diákmozgalmat segítő tanár, nevelőtestület)
- 8.3. A diákönkormányzat eddigi hagyományainak megfelelően szervezéssel és esetleg anyagilag is támogassa hagyományos iskolai rendezvényeinket (karácsonyi ünnepség, Bányais nap) (felelős: iskolai diákbizottság, diákmozgalmat segítő tanár)
- 8.4. A diákönkormányzat működéséhez, programjaihoz szükséges anyagi fedezet megteremtésére szervezzük meg újra a könyvvásárt, sütemény vásárt. (felelős: iskolai diákbizottság, Nagy Ildikó)
- 8.5. Igény esetén biztosítjuk a diákönkormányzat számára diákbál rendezésének lehetőségét. Gondoskodunk a bál tanári felügyeletéről. (felelős: DÖK, Nagy Ildikó)
- 8.6. Tegyük az iskolarádiót az iskolai tájékoztatás eszközévé. Fordítsunk fokozott figyelmet lehetőségeinek kihasználására az információk diákokhoz történő továbbításában. (felelős: iskolavezetés, Molnár Marianna, iskolarádiósok, a nevelőtestület tagjai)

9. Ellenőrzési terv

Az iskolavezetés a tanév folyamán a következő ellenőrzéseket tervezi

augusztus: munkavédelmi bejárás, a biztonságos oktatás feltételeinek vizsgálata

szeptember: tanmenetek, tantárgyi tervek ellenőrzése

október: az osztályfőnöki adminisztráció ellenőrzése (tanulói adatok, gondviselői adatok, e-mail címek, telefonszámok, SNI, BTMN bejegyzések stb.)

november: a szaktanári adminisztráció ellenőrzése (órák beírása, határidők betartása, érdemjegyek ellenőrzése a fogadóóra előtt)

december: a használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó szabályok betartásának ellenőrzése

január: az osztályzatok számának ellenőrzése félévzárás előtt

március: az adminisztráció ellenőrzése (órák beírása, határidők betartása, érdemjegyek ellenőrzése a fogadóóra előtt)

május: az osztályzatok számának ellenőrzése a tanév zárása előtt

Tanórai ellenőrzések: óralátogatások folyamatosan a tanév folyamán.

Munkaközösségek munkatervei

Humán munkaközösség éves munkaterve

2026/2027

I. A humán munkaközösség tagjai tantárgyi bontásban:

ének:

Orosz Judit (etika)

magyar nyelv és irodalom:

Borsós Nikolett (dráma)

Brenyóné Malustyik Zsuzsa (dráma)

Vajdáné Jandrasits Orsolya (történelem, hon- és népismeret, etika)

Varga Györgyi (média, technika és életvitel, gyógypedagógus is és az alapítványi bál szervezője)

rajz és vizuális kultúra, technika:

Sántáné Beke Anikó

testnevelés:

Gedainé Szabó Gabriella

Geleta Mihály

Nagy Gabriella

Szappanos Tibor

történelem, filozófia:

Berkecz Pál

Halász Zsuzsanna (etika és állampolgári ismeretek is)

Nagy Ildikó (hon- és népismeret is)

II. Munkaközösségünk minden tagja által elfogadott gondolatok:

- A tanév során ösztönözzük tanulóinkat a versenyeken való részvételre (OKTV, iskolai, városi, országos versenyek és pályázatok), segítjük a diákokat a versenyekre történő felkészülésben – amennyiben ezt igénylik.
- Ösztönözzük és segítjük a diákokat, vegyenek részt a különböző tantárgyakhoz kötődő városi, megyei rendezvényeken (Katona József Megyei Könyvtár, KIO, Cifra Palota, Katona József Színház; Ciróka Bábszínház, Kecskeméti Katona József Könyvtár, Hírös Agóra).
- A munkaközösség jellegéből adódóan az iskola által szervezett programok szervezésében

lehetőségeinkhez mértén részt vállalunk (pl. ballagás, „Bányais nap”, Kutatók éjszakája, sportnap, szalagavató, Tárt kapu, tanévnyitó, tanévzáró).

– Az emléknaphoz kapcsolódó megemlékezések esetében – amennyiben szükséges – segítjük az osztályok tanulóit (pl. az aradi vértanúk napja, a holokauszt emléknapja, a kommunizmus áldozatainak emléknapja, a nemzeti összetartozás napja).

– Kiemelt feladatunk a közép- és emelt szintű érettségire való felkészítés.

A munkaközösség tagjait érintő egyéb feladatok, eredmények:

– Berkecz Pál a tanév során újíttja meg mesterprogramját.

– Borsós Nikolett mestertanári programja folyamatban, megújításra jelentkezett.

– Brenyóné M. Zsuzsa, Nagy Ildikó és Vajdáné Jandrasits Orsolya a mesterprogramja folyamatban.

A munkaközösség által kínált, tervezett egyéb programok:

– ALUMNI program keretében: (felelős: Brenyóné M. Zsuzsa, Nagy Ildikó)

magyar: Tóth Máté: A félelem és szorongás idegrendszeri háttere; a
szorongásos zavarok iránti sérülékenység mechanizmusai

történelem: Seres Attila: A magyar-szovjet kapcsolatok története 1917-
1991

– A tanév során a testnevelők szívesen segítenek tanórájukkal abban, hogy az újraélesztő program újra működhessen.

– Nagy Ildikó tanárnő sítábort tervez tavaszra.

– Nevezés a „24 órás futás” programra (felelős: Nagy Gabriella), kérjük az osztályfőnökök segítségét.

– Vajdáné Jandrasits Orsolya ismét pályázik Erasmus+ programra

III. Tantárgyakhoz kapcsolódó versenyek, feladatok:

ének-zene:

kórus

karácsonyi/év végi koncert

LEP, NEP szervezése

Bányais nap – kórusverseny (alapvetően osztályprogram, csak szükség esetén tanári segítség)
zenekar

magyar nyelv és irodalom

Bendegúz Nyelvész

Bendegúz Tudásbajnokság (levelező verseny) – iskolai nevezés, amennyiben igény van rá

Bolyai anyanyelvi verseny (5.-8., 9.-12.)

Édes anyanyelvünk – EMMI (9-12.)

Implom József helyesírási verseny

Katona Napok keretében zajló felolvasó verseny (megyei) – amennyiben igény van rá

A magyar kultúra napja keretében zajló felolvasó verseny (városi) – amennyiben igény van rá

A magyar kultúra napja keretében zajló szavalóverseny – amennyiben igény van rá

OKTV

Simonyi helyesírási verseny

Szép Magyar Beszéd – (5.-6., 7.-8., 9.-12.)

Titok anyanyelvi verseny

(N)agyteszt – felelős: Brenyóné Malustyik Zsuzsa, Vajdáné Jandrasits Orsolya

iskola ünnepségek műsora (tanévnyitó; szalagavató, ballagás, tanévzáró)

írásbeli és szóbeli felvételi az általános iskola 4. évfolyamos tanulói számára

színházlátogatás (Kecskeméti Katona József Színház – bérletes), Budapest, Szeged

tanulási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztése (Varga Györgyi)

osztályszínház – Katona József Színház produkciója – amennyiben lehetőség nyílik rá

Ciróka Bábszínház – amennyiben lehetőség nyílik rá

rajz és vizuális kultúra, technika és életvitel

aszfaltraajzverseny

Iskolai rendezvényeken történő fotózás (fotószakkörösök)

Bányais naphoz kötődő alkalmi feladatok, foglalkozások

Ünnepekhez kapcsolódó kézműves foglalkozások (Tök- nap/ karácsony/

iskolai dekoráció (folyamatos)

aktuális kiállítások látogatása

pályázatok – városi, megyei és országos

OKTV

rajzszakkör

fotószakkör

rajz fakultáció

Kutatók éjszakája

Tárt kapu (amennyiben igény van rá)

Országos Diákfotó Pályázat

Fenntarthatósági témahét – kreatív foglalkozások, alkotópályázatok

Csatlakozás a „Világ legnagyobb tanórája” programhoz

“Giving Iskolaprogram”

testnevelés

„Bányais naphoz” kötődő sport segítése, felügyelete, tervezett program

diákolimpia (a gyerekek a saját tanáruknál nevezhetnek)

iskolán kívüli sporttevékenység támogatása (városi, megyei, országos versenyeken pl.: úszás/búvárúszás; atlétika; asztalitenisz; sportlövészet; labdarúgás; tenisz; triatlon; tánc/néptánc; sakk stb.), ezek eredményeinek begyűjtése – koordinátor: Gedainé Szabó Gabriella, Nagy Gabriella

NETFIT

sportnap

szakosztályi edzések, szakkörök (torna, ugrókötelezés, tollaslabda)

lehetőség szerint szertár bővítése

újrabeosztályozó programban segítik az osztályfőnökök munkáját – amennyiben igény van rá

DSE (Geleta Mihály; Szappanos Tibor) – szervezése, beszámoló

tömegsport (heti 1 délután, Szappanos Tibor)

történelem, filozófia

Évfordulókhoz kapcsolódó aktuális versenyek

Gróf Koháry István történelem verseny

Bendegúz levelező verseny – amennyiben igény van rá

Magyarországi történelem verseny

OKTV

Savaria történelem verseny

Országos történelem tanulmányi verseny (7-8.)

Katona József Könyvtár és a Cifra Palota rendezvényein való részvétel (pl. Nem középiskolás fokon...), Bozsó Gyűjtemény – múzeumpedagógiai foglalkozás, amennyiben igény van rá a történelmi évfordulókhoz kapcsolódó iskolai ünnepségek megrendezéséhez nyújtott szakmai segítség

Four for Europe

Kosáry Domokos történelemverseny

Báthory István Nemzetközi Történelem verseny

iskolai verseny (Nagy Ildikó főszervező)

IV. Munkaközösségi feladatok naptári terve

A munkaterv naptári tervét a nevezési dátumokkal utólag kell kiegészíteni, a jelenlegi állapot az augusztus 28-ig meghirdetett időpontokat tartalmazza. Sok verseny szervezés alatt.

Időszak	Feladatok (felelősök)
2024. augusztus 25.	– Munkaközösségi feladatok megbeszélése, elfogadása, leadás (felelős: Brenyóné M. Zsuzsa) – osztályozó vizsga (felelős: Halász Zsuzsanna, Nagy Ildikó, Vajdámé Jandrasits Orsolya)
szeptember	– Tanévnyitó – 9.A osztály (felelős: Borsós Nikolett) – OKTV jelentkezések – szept. 11. péntek – Bendegúz Tudásbajnokság kedvezményes nevezés – (felelősök: Brenyóné M. Zsuzsa, magyarosok) – diákolimpia nevezései (felelősök: testnevelők) – Édes anyanyelvünk verseny megyei fordulóra nevezés – szeptember 11. (felelős: Brenyóné) – Édes anyanyelvünk verseny megyei fordulója – szeptember 17. (felelős: Brenyóné) – sportnap – időpont később, nevelőtestület döntése (felelősök: testnevelők) – Kutatók éjszakája – szept. 25. (Berkecz Pál, Nagy Ildikó, Sántáné Beke Anikó, szervezésben segítenek a munkaközösség tagjai) – tanmenetek leadása – szept. 30. (digitális is lehet)
október	– „Világ legnagyobb tanórája” – rajz és vizuális kultúra – ALUMNI Program – történelem szervezése folyamatban (felelős: Nagy Ildikó) – ALUMNI Program – irodalom szervezése folyamatban (felelős: Brenyóné M. Zsuzsa) – Bendegúz Nyelvész nevezés (felelősök: magyarosok) – Bolyai anyanyelvi verseny nevezés – okt. 1. 18:00 kedd (felelősök: Brenyóné M. Zsuzsa, magyarosok) nevezési díj 2500 Ft/fő

	– Köztársaság ünnepe – okt. 22. csütörtök (felelős: 10.A) (igény esetén az osztályfőnök segítése)
november	– Implom Középiskolai Helyesírási Verseny – (felelősök: magyarosok) – OKTV történelem – nov. 2. hétfő (Berkecz Pál, Halász Zsuzsanna, Nagy Ildikó) – Bolyai anyanyelvi verseny 9-12. körzeti f. – nov. 3. 13:30 kedd (felelősök: Brenyóné M. Zsuzsa, magyarosok) – Bolyai anyanyelvi verseny 5-8. körzeti f. – nov. 6. 14:30 (felelősök: Brenyóné M. Zsuzsa, magyarosok), megyei forduló nov. 20. 14:30 – OKTV magyar irodalom – nov. 9. hétfő (felelős: magyarosok) – OKTV magyar nyelv – nov. 17. kedd (felelősök: magyarosok) – Tárt kapu – (Berkecz Pál, Nagy Gabriella, Nagy Ildikó, Sántáné Beke Anikó, Varga Györgyi, amennyiben kell, a munkaközösség többi tagja) – Országos Történelem Verseny – (felelősök: tört. szakosok) – Savaria Történelem Verseny – nevezés (felelősök: tört. szakosok) – érettségi tételek, témakörök kiadása – november 30.
december	– Szalagavató műsorok – december 4. (felelős: 12.B , 11. évfolyam, felelősök: Borsós Nikolett, Varga Györgyi, Brenyóné) – Bolyai anyanyelvi verseny 9-12. országos f. – dec. 12. 11:00 szombat (felelősök: Brenyóné M. Zsuzsa, magyarosok) – Bolyai anyanyelvi verseny 5-8. szóbeli döntő – dec. 12. Budapest, 9:45 – Bendegúz Nyelvész iskolai f. (felelősök: magyarosok) – Simonyi helyesírási verseny nevezés – (felelősök: magyarosok) – Szép Magyar Beszéd ált. isk. (felelősök: magyarosok) – nevezés – karácsonyi kézműves foglalkozás, kahoot – (felelős: Sántáné Beke Anikó, Nagy Ildikó) – karácsonyi koncert – dec. 18. péntek (felelős: Orosz Judit)
2025. január	– OKTV vizuális kultúra – jan. 7. csütörtök (felelős: Sántáné Beke Anikó) – NETFIT mérések kezdete – jan. 8. (felelősök: testnevelők) – központi írásbeli felvételi – január 23. (felelősök: magyarosok) – Szép Magyar Beszéd középisk. (felelősök: magyarosok) – nevezés – Bendegúz Nyelvész megyei f. (felelősök: magyarosok)

	– a magyar kultúra napja – megemlékezés jan. 22. 6. (felelős: Brenyóné) – Félévi munkaközösségi megbeszélés, beszámoló (felelős: Brenyóné) – Bendegúz Tudásbajnokság nevezési díj fizetése II. félév – figyelmeztetni a tanulókat. (felelős: Brenyóné)
február	– Titok Arany János nyelvi verseny nevezés (felelősök: Brenyóné, magyarosok) – A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja – február 25. (igény esetén az osztályfőnök segítése) 9.A
március	– szóbeli felvételi – (felelősök: magyarosok) – Bányais nap – március 11. (igény szerint segítségnyújtás) – Március 15-i megemlékezés – március 12. – 10.B (igény esetén az osztályfőnök segítése) – Bendegúz Tudásbajnokság – megyei döntő várható ideje – Simonyi helyesírási verseny I. f. (felelősök: magyarosok) - Márc- 15.Ünnepi rajzverseny a Cifrapalotában (felelős: Sántáné Beke Anikó) -Víz Világnapja (felelős: Sántáné Beke Anikó)
április	– költészet napja – megemlékezés április 9. péntek 6. ??? (felelős: Brenyóné) – A holokausz magyarországi áldozatainak emléknapja – április 16. (igény esetén az osztályfőnök segítése) – Bendegúz Nyelvész döntő (felelősök: magyarosok) – Simonyi helyesírási verseny II. forduló – (felelősök: magyarosok) – Ballagási műsor – április 30. (felelős: 12.A, 11., Borsós Nikolett, Varga Györgyi, Brenyóné) -Föld napja (felelős: Sántáné Beke Anikó)
május	– NETFIT mérések befejezése – máj. 10. (testnevelők) ??? – Bendegúz Tudásbajnokság – országos döntő várható ideje
június	– Év végi koncert, kórusverseny – jún. 18. péntek (felelős: Orosz Judit) – NETFIT adatszolgáltatás – jún. 21.

	– Tanévzáró ünnepség – 8.A évfolyam (felelős: Vajdáné Jandrasits Orsolya) – vízi vándortúra, ha van rá igény (felelős: Geleta Mihály) 8 -12. évfolyam részére – vízi vándortúra, ha van rá igény (felelős: Geleta Mihály) „öregdiákoknak” – kerékpár 7-8. évfolyam (Gabi, Niki) – Kórusverseny – (felelős: Orosz Judit) – sportnap (testnevelők) – mozilátogatás - javasolt film: Érdekvédelmi terület 10-11. évfolyam -Aszfaltrajzverseny a Kodály iskolában (felelős: Sántáné Beke Anikó)
július	– Év végi megbeszélés, értékelés, beszámolók (felelős: Brenyóné)

V. Szakkörök (tervezett)

- történelem szakkör (Halász Zsuzsanna, Nagy Ildikó)
- múzeumpedagógiai órák (Nagy Ildikó)
- érettségire felkészítő szakkör – igény és lehetőség szerint (Nagy Ildikó, Borsós Nikolett, Sántáné Beke Anikó)
- Könyvklub (Vajdáné Jandrasits Orsolya)
- testnevelés szakkörök
- képzőművészetekben tehetséges tanulókat segíti a rajzszakkör
- fotószakkör
- vizuális kultúra felvételire felkészítő szakkör
- zenekar
- „filmklub” (szakkör), benne tervezett MoziMaraton – (Borsós Nikolett)
- helyesírási korrepetálás az 5-9. évfolyamosoknak – (Borsós Nikolett)

Kecskemét, 2026. augusztus 27.

Brenyóné Malustyik Zsuzsa
munkaközösség-vezető

Természettudományi Munkaközösség

Munkaterve

2026/2027

I. Személyi feltételek

A munkaközösség vezetője:

Bakk János	fizika
------------	--------

A munkaközösség tagjai az aktuális tanévben:

Korsósne Jávorka Zsuzsanna	biológia, földrajz
Reiterné Makra Zsuzsanna	kémia
Farkasné Takács Tünde	földrajz
Huberné Szabó Anita	természettudomány
Vántus Laura	fizika
Kiss Róbert	kémia
Labancz István	kémia, földrajz
Pető Szabolcs	biológia, kémia
Szabó Ödön	biológia, földrajz

II. Kiemelt feladataink a tanévben

- Az előző tanév végén régi formájában megszűnt a TÉR. A munkaközösség tagjai keressék a lehetőséget, hogy az új rendszer kialakításához hozzá tudjanak szólni. A tanév során figyeljünk oda, hogy az esetlegesen hatályba lépő új TÉR elvárásainak megfeleljünk.
- Az új diáklabor pályázatot még augusztusban el kell készítenünk, hogy a tervezett programunkat az ősszel támogatni tudja. A Kutatók Éjszakája rendezvényünket szeretnénk belőle megújítani.
- A felmenő rendszerben bevezetett 2020-as NAT szerinti oktatás elérte a 11. évfolyamot, a 10. évfolyam tapasztalatait meg kell beszélnünk. Az idei tanévben már az új NAT-ra épülnek a fakultációk is, ez a követelményben és leginkább az órakeretben okozott nagy változást. Az esetleges szakköri kompenzációkat meg kell beszélnünk, az órarendi lehetőségeket ki kell használni.
- Ebben a tanévben indul a 11. évfolyamon a természettudomány tantárgy oktatása a NAT-nek megfelelően, az új tanmeneteket el kell készítenünk.
- A sikeres Középiskolai MTA Alumni Program keretében tartott előadásokat ebben a tanévben is folytatni kívánjuk, a hagyományoknak megfelelően két új előadásra szeretnénk előadókat felkérni.
- Az iskola beiskolázási törekvéseit a Tárt Kapuk program természettudományos előadásainak megszervezésével segítjük.

- Készülünk az idei Kutatók Éjszakája rendezvénysorozatra, tantárgyankénti megjelenéseket tervezünk: előadásokkal, kísérletekkel, bemutatókkal. Ebben a tanévben is szeretnénk az interaktivitás felé elmozdulni a programokban.
- Hagyományosan helyszínt biztosítunk a Bolyai Természettudományi Csapatverseny I. fordulójának.
- Az idei tanévben is helyet biztosítunk az Eötvös-versenynek a vonzaskörzetünkben indulók számára.
- Az Öveges verseny megyei fordulóját is mi rendezzük meg.
- Iskolánk tanulói számára a középszintű érettségi vizsgákat előkészítjük, az elvégzendő mérések és kísérletek tárgyi és személyi feltételeit biztosítjuk.
- Az általunk rendezett emelt szintű érettségik mérési feladatait előkészítjük és biztosítjuk a zavartalan lebonyolítást. Az előzetesen jelentkező iskoláknak mérési időpontokat biztosítunk.
- A tehetségápolás keretében az igények felmérését követően szakköröket indítunk. A kiemelkedően tehetséges diákok esetében az egyéni foglalkozás lehetőségét is biztosítanunk kell!
- A MATFIN alapítvány támogatásával a kilencedik évfolyamon tehetség-gondozó szakkört indítunk fizikából, mely kiemelt célja a versenyfelkészítés, a szakkör nyitott a megye érdeklődő tanulói számára.
- A tananyagban lemaradt vagy tanulási nehézséggel küzdő diákok felzárkóztatására figyelmet fordítunk.
- Támogatnunk kell a kollégák szakirányú továbbképzését.
- A versenyeredmények szaktanárok általi rögzítése az erre a célra készült honlapon legyen folyamatos!
- Fordítsunk külön figyelmet az energiatakarékosságra és klímavédelemre való nevelésre!
- Legalább félévente értékelő, tájékoztató megbeszéléseket tartunk.

III. Feladatok havi bontásban

Augusztus – szeptember

- Az előző tanév tapasztalatainak megbeszélése, az aktuális tanév feladatainak kitűzése.
- Személyi és tárgyi feltételek felmérése, a beázási károk lezárása, az esetleges hiányok, elmaradások jelzése.
- Beszélgetés az új teljesítményértékelési rendszer lehetséges elvárásairól.
- A természettudomány tantárgy (11. évf.) tanmeneteinek megbeszélése, elkészítése
- A tanév versenyeinek rögzítése.
- Az induló szakkörök egyeztetése, és beindítása.

- A kollégák tájékoztatása MATFIN alapítvány szakköréről.
- Egyeztetés a tanévben meghívandó külső előadókról.
- Az új tanmenetek elkészítése (NAT 2020).
- Nevezés az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyekre (OKTV).
- Nevezés a Budó versenyre. (Az időpont változhat.)
- A Selye pályázat megbeszélése, elkészítése.
- Bekapcsolódás a Kutatók Éjszakája programba.
 - Felelős: Kiss Róbert.

Október

- Eötvös-verseny lebonyolítása.
- Nevezés a Bolyai Természettudományi Csapatversenyre.
- Nevezés a Dürer versenyekre (1).

November

- Nevezés az Öveges versenyre.
- Nevezés a Dürer versenyre (2).
- Nevezés Athletica Galactica versenyre.
- Tárt Kapuk program.

Felelősök: a munkaközösség tagjai.

December

- Nevezés az Irinyi versenyre.
- Nevezés a Szakács Jenő fizikaversenyre.
- Az új érettségi mérések eszközeinek és jegyzőkönyveinek elkészítése.

Január

- Nevezés a Hevesy versenyre.
- Nevezés a Mikola versenyre.
- Nevezés a Szilárd Leó versenyre.
- Időpont biztosítása az emelt szintű érettségi kísérletek elvégzéséhez (félévre tervezve).
- Félévi munka értékelése.

Felelős: Bakk János.

Február

- Bolyai Természettudományi Csapatverseny I. fordulója.
Felelős: Pető Szabolcs
- Öveges verseny I. fordulója.
- Mikola verseny I. fordulója.

- Irinyi verseny I. fordulója.

Március

- Hevesy verseny I. fordulója.
Felelősök: a felkészítő kollégák.

Április

- Egyeztetés a 12. évfolyam érintett tanulóival a konzultációs időpontokról.
- A végzős kiemelkedő teljesítményű diákok nevének felterjesztése.
Felelős: a tanuló szaktanára.

Május

- Érettségi konzultációk.
- Konzultáció az írásbeli érettségik javításáról.

Június

- Szóbeli érettségik kiszolgálása.
- Az érettségien használt eszközök állapotának felmérése, meghibásodások javítása, a szükséges pótlások előkészítése.
- A kiemelkedő teljesítményű diákok nevének felterjesztése.
Felelős: a tanuló szaktanára.
- Az éves munka értékelése.
- A következő évi feladatok áttekintése.
Felelős: Bakk János

2026. augusztus 24.

Bakk János
munkaközösség-vezető

**Az idegen nyelvi munkaközösség
munkaterv a 2026/2027. tanévre**

A munkaközösség tagjai:

Ambrus-Huszárik Tamara - angol nyelv, történelem
Dékány Magdaléna-francia nyelv
Halász Zsuzsanna-német nyelv, történelem
Kovács Zsuzsanna - angol nyelv
Markót Mónika – német nyelv
Máthé Ildikó – angol nyelv, orosz nyelv
Molnár Marianna – német nyelv, orosz nyelv
Nagy Lília – német nyelv, magyar nyelv
Rebek Renáta – angol nyelv, orosz nyelv
Széki Mirella – angol nyelv, történelem
Tóth Márta – német nyelv, orosz nyelv
Varga Györgyi – magyar nyelv, német nyelv
Manon Fort - francia anyanyelvű lektor

Iskolánkban a tanulók angol, francia és német nyelvet tanulhatnak órarendi keretek között. Az első idegen nyelv elsajátítására nyolc, míg a második idegen nyelv elsajátítására négy (hat) év áll rendelkezésre. A 2. idegen nyelv 7. és 8. évfolyamon csak szakköri formában biztosított a diákok számára. Továbbra is alapvető célunk, hogy tanulóink a további tanulmányaik során, illetve mindennapi helyzetekben is használható nyelvtudásra tegyenek szert. Diákjaink magas szintű nyelvtudását bizonyítja a gimnáziumi tanulmányaik alatt megszerzett közép- és felsőfokú nyelvvizsgák nagy száma. Célunk, hogy továbbra is hasonlóan kimagasló eredményeket érjünk el közösen.

Tanulóinkat továbbra is ösztönözzük arra, hogy minél többen vegyenek részt idegen nyelvi versenyeken, pl. OÁTV, OKTV, idegen nyelvi kommunikációs, műfordító, helyesíró (La Grande Dictée), Országos Francia Nyelvi Tanulmányi Verseny levelező és online versenyeken. Regisztrálás és részvétel az Európai Bizottság által meghirdetett Juvenes Translatores fordítóversenyen, lehetőleg angol, német és francia nyelvből.

Részvétel a világ legnagyobb tanórája programban a szaktanárok által választott csoportokban. Angol nyelvből iskolai műfordító versenyt idén is szervezünk.

A lehetőségeket kihasználva szervezünk tanulóink számára más, az idegen nyelvekhez kapcsolódó programokat is.

Iskolai szervezésben ősszel Tóth Márta kolléganő vezetésével egy 45 fős diákcsoportunk Ausztriába utazik. Szeptember 13-19. között egy hetet töltenek a Großglockner csodálatos környezetében. A csoportot nyelvgyakorlás, történelmi és kulturális barangolás, természetjárás várja.

Márciusban Máthé Ildikó szervezésében Angliába utazik egy diákcsoport. A tanulmányi út során elsősorban vidéki városok történelmi és kulturális nevezetességeivel ismerkednek majd a diákok.

Tervezett programjaink a tanévre:

Valamikor a tanév során szeretnénk egy módszertani börzét tartani, illetve az óralátogatásokat folytatni és tapasztalatokat cserélni, megosztani.

Szeptember:

- munkaterv pontosítása és elfogadása
- jelentkezés az őszi érettségi vizsgákra. szept. 05-ig
- Jelentkezési határidő az OKTV-kre: szeptember 11.
- szeptember 13-19. diákcsoportunk Ausztriában
- tanmenetek írása, leadása szept. 30-ig
- szakköri igények felmérése és a szakkörök beindítása

Október:

- osztályozó vizsgák az előrehozott érettségire jelentkező tanulóknak legkésőbb okt. 10-ig
- angol nyelvi műfordító verseny - október 13. (felelős: Máthé Ildikó).
- írásbeli érettségi vizsgák október 12-22.

November:

- OKTV német nyelv első forduló: november 04.
- OKTV angol nyelv első forduló: november 19.
- OKTV francia nyelv első forduló: november 24.
- szóbeli érettségi vizsgák

December:

- A műfordítói verseny eredményeinek értékelése.

Január:

- az első félév jegyeinek zárása
- félévzáró nevelőtestületi értekezlet

Március:

- Március 17-27.: Tanulmányi út Angliába

Április:

- Az előre hozott érettségi vizsgákat megelőző osztályozó vizsgák.

Május:

- írásbeli érettségi vizsgák

Június:

- Szóbeli érettségi vizsgák
- nyári táborok szervezése
- a tanév értékelése
- II. félévben - Idegen nyelvi mérés angol és német nyelvből

Kecskemét, 2026. augusztus 27.

Markót Mónika
munkaközösség vezető

Matematika – Informatika munkaközösség munkaterve

2026/2027. TANÉV

Kecskemét, 2026. 08. 27.

Készítette: Kiss Róbert
Munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai

Badó Zsolt matematika-informatika
Bogdányné Pigniczki Ezsébet matematika-informatika
Farkasné Takács Tünde matematika-földrajz
Halász Alexandra matematika-informatika
Kiss Róbert matematika-kémia-informatika
Krett György informatika
Dr. Lukács Lajos matematika
Reiterné Makra Zsuzsanna matematika-kémia
Tők Zsombor matematika
Vántus Laura matematika

Feladatok, vállalások, tervek

- Szilárd matematikai alapismeretek a tanulók részére
- Algoritmizálás, kódolás területeken kompetenciafejlesztés, amely területei: robotika, informatika fakultáció, matematika versenyfelkészítő szakkörök
- Tehetséggondozás megszervezése szakköri, illetve tanórai keretek között, területi, megyei, országos versenyeken való részvétel szorgalmazása
- Egységes alapszerkezetű tanmenetek elkészítése (határidő: szept 30.)
- Versenynevezések szervezése az alábbi versenyekre:
 - Agyban Nagy Matematikaverseny
 - Bolyai Matematika Csapatverseny
 - B-K Vármegyei Matematika Verseny
 - Kenguru Nemzetközi Matematika Verseny
 - Kecse kupá
 - Medve Matek Csapatverseny
 - Zrínyi Ilona Matematika Verseny
 - Varga Tamás Matematika Verseny
 - Kalmár László Matematika Verseny
 - Kürschák József Matematikai Tanulóverseny
 - Arany Dániel Matematika Verseny
 - OKTV Matematika, digitális kultúra
 - Nemzetközi Magyar Matematika Verseny
 - Dürer Matematika Verseny

- World Robot Olympiad
 - NJE Programozó verseny (ha megszervezik)
 - XVI. Robotprogramozó Országos Csapatverseny (Az NTP-s pályázat nyert, de még nincs szerződés). A pályázott összeg megérkezése esetén aversenyt megrendezzük. (2 500 000 Ft)
 - A versenyek dátumainak vezetése, nevezések szervezése a google classroom felületén, nevezési díjak beszedése átutalásos formában (felelős KR)
 - A hatodik évfolyam ötórás matematika csoportválasztását segítő felmérők elkészítése, megíratása (felelősök, Badó Zsolt, és a 6. évfolyamon tanító kollégák)
 - A 8. évfolyam évvégi matematika tudásszintmérő teszt elkészítése, lebonyolítása. (felelősök: Badó Zsolt, és a 8. évfolyamon tanító kollégák)
 - a 10. évfolyam fakultáció választást segítő felmérő dolgozat elkészítése, megíratása (felelősök: Badó Zsolt és a 10. évfolyamon tanító kollégák)
- A tesztek célja, hogy visszajelzést adjon a szülőknek, tanulóknak és szaktanároknak, hogy a tanulók mennyire sajátították el és alkalmazzák az iskolai matematika tananyagot. A 6. és 10. évfolyamon a matematika csoportok választásának elősegítése.
- Az 5. évfolyamon a Nemzeti Tehetségközpont két tehetségazonosító tesztjének felvétele.
 1. Szókinccs teszt (NoVo), amely a tanulók kristályos intelligenciáját méri.
 2. Problémamegoldó teszt (SAM), amely a fluid intelligencia mérésére szolgál. (Felelős: BZS)
 - MaTalent tehetségprogramban való részvétel (Felelős: KR)
 - Tankönyvválasztás (tavasszal). Az elmúlt évi tankönyvválasztás kiegészítése az 5-8. évfolyam esetén a Mozaik Kiadó tankönyveivel. Szülői egyeztetés után pótrendeléssel. (Felelősök: KR és az 5-8. évfolyamon tanító szaktanárok)
 - Közép- és emelt szintű érettségire való felkészítés
 - A tanév során rendezett továbbképzéseken lehetőségünk szerint veszünk részt
 - Pályázatok írása matematika, informatika területen
 - Tárt Kapu rendezvényen aktív tevékenység matematika-robotika területen (amennyiben a rendezvény megszervezésre kerül)
 - Kutatók Éjszakája programon aktív tevékenység robotika, esetleg matematika területen
 - Az AI lehetőségei, veszélyei, használata témakörben, valamint internetbiztonság témakörben előadó keresése és előadás szervezése diákoknak. (Felelős: KR)
 - Belső továbbképzés AI gyakorlati használata a tanórán témában (Felelős: KR, HA)

Tervezett szakkörök

Matematika

- 7. évfolyam tehetséggondozó, versenyfelkészítő szakkör (FTT)
- 10. évfolyam tehetséggondozó, versenyfelkészítő szakkör (RMZs)
- 11-12. évfolyam tehetséggondozó, versenyfelkészítő szakkör (TZs)

Digitális kultúra

- 5. évfolyam robotika szakkör (HA)
- 6-7. évfolyam robotika szakkör (KR)
- 9-10. évfolyam versenyfelkészítő robotika Python programozással szakkör (KR) – 2. félévtől

Munkaterv havi bontásban

Szeptember

- MaTalent tehetségmérés 5. évfolyam (09.21-25.)
- Kutatók Éjszakája (09.25.)
- Bolyai Matematika csapatverseny nevezés (09.18.)
- Tanmenetek leadása, feltöltése (09.30.)

Október

- Szakkörök indulása
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny nevezés (10.06.)
- Varga Tamás Matematikaverseny nevezés
- Bolyai Matematika Csapatverseny (5-8. évf.) 1. forduló (10.09.)
- Bolyai matematika Csapatverseny 9-12. nevezés (10.21.)
- Kecske Kupa Csapatverseny, Megyei Matematikaverseny nevezés
- Bács-Kiskun Vármegyei Matematikaverseny nevezés (10.13.)

November

- Tárt Kapu
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny 1. forduló (11.23.)
- Varga Tamás Matematikaverseny 1. forduló
- Kenguru Matematikaverseny nevezés
- Bács-Kiskun Vármegyei Matematikaverseny 1. forduló (11.30.)

December

AI belső továbbképzés – tantestület részére

Január

Bolyai Matematika Csapatverseny (9.12. évf.) 1. forduló (01.19.)

Február

Kalmár László Matematikaverseny nevezés

Március

Robotprogramozó Országos Csapaverseny 1. (online) forduló

Kenguru Matematikaverseny

Április

Robotprogramozó Országos Csapaverseny döntő forduló

Május

Csoportválasztást segítő tesztek elkészítése, tesztelés megszervezése (6., 8., 10. évfolyamon)

Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve a 2026/2027 tanévre

Az osztályfőnöki munkaközösség a 2026/2027 tanév eleji megbeszélését megtartotta. A megbeszélésen áttekintettük az előző tanév programjait, azoknak tapasztalatait összegeztük, megvitattuk. A megbeszélésen a munka nagyon konstruktív és jó hangulatú volt.

Az osztályfőnöki munkaközösség szinte minden iskolai program szervezését segíti, hiszen az osztályfőnökök segítsége nélkül lehetetlen a tervezett programok megvalósítása. Az egyes programok szervezéséért felelős tanárok természetesen nincsenek napi kapcsolatban minden egyes osztállyal, így az osztályfőnök kollégákon keresztül történő kommunikáció a diákság irányába elengedhetetlen feltétele a jól szervezett programnak. Ösztönözzük a diákokat a programokon való részvételre, adjunk lehetőséget az osztálytitkárnak, hogy a diákönkormányzat munkájáról, programokról rendszeresen tájékoztathassa az osztályát illetve az osztályfőnökét. A munkaközösségi megbeszélésen megpróbáltunk minden olyan más jellegű programot is érinteni, amelyben segíthetjük a szervezők munkáját a tapasztalatainkkal, ötleteinkkel.

A munkaközösség az alábbi javaslatokat teszi ill. a következőkben állapodott meg:

- A farsangon legyen tombola a kicsiknek is
- Az újraélesztés projektünk folytatódik.
- Sportnap kapcsán vegyük fontolóra a szeptemberi időpont visszahozását ill. a csapat-sportok döntőjére legyen lehetőségük az osztálytársaknak a szurkolásra
- DSE díj beszédese szeptemberben, októberben.
- Osztályfőnöki mk. drive mappájának aktívabb használata. A drive ezen részének áttekintése, optimalizálása (Felelős: mk. vezető, határidő: szeptember vége)
- Legyen papírgyűjtés két alkalommal, időben értesüljünk és értesítsük a szülőket, diákokat az időpontokról.
- Felügyeljük az osztályfőnökök az osztályukba járó gyermekeket a különböző iskolai programokon, pl. DÖK-ös rendezvények, Mozi maraton stb., azonban vonjuk be a nem osztályfőnök kollégákat is a felügyeletbe, az osztályfőnökök tehermentesítése céljából (is). Gondoljuk át a program létszámát, kezelhetőségét.
- Végezzük el azt a képzést, amely egy szülő ötlete alapján felmerült. Téma : Allergiás reakciók kezelése az iskolában. A tanfolyam linkje kiküldésre kerül ismételt az osztályfőnök kollégának. Szerezzünk be működő Epipen eszközt. Mérje fel minden osztályfőnök az első szülői értekezleten, mely gyermekek érintettek életveszélyes allergiás reakciókban, kinél van rendszeresen Epipen
- Nézzük meg a lehetőségét, hogyan tudnánk gyermekeinket a középpontba helyezve, olyan szülő/pedagógus számára edukáló 2 előadást szervezni, amelyek megkönnyítik a mai kor gyermekeinek megértését. (Felmerült ötletek: Pécsi Rita – Érzelmileg fogyatékos nemzedék / Dr. Mogyorósy-Révész Zsuzsanna: Érzelmszabályozás a gyakorlatban – felelős: mk. vezető)
- Tájékoztassuk a kollégákat a nagyobb traumákat elszenvedő gyermekek helyzetéről – amennyiben ezt az adott osztályfőnök szükségesnek ítéli ill./és erre felhatalmazást kap a szülőtől

- Vigyük tovább következetesen a korábbi hasznos diákoknak szóló előadásokat ill. számoljunk be, adjuk tovább egymásnak az újabb, szintén értékes előadásokról, programokról a tapasztalatainkat és az elérhetőségeket (Ciklus- show – 5.évf., NAV-os előadás, Városrendészeti ea., Bakos Rita rendőr drogellenes ea.)
- Legyenek a hiányzások a tantestület minden tagja által napi rendszerességgel, precízen vezetve a Krétában. Beszéljen a tantestület az utolsó tanítási napok már könyvelhetetlen igazolatlan, előre nem bejelentett igazolásairól
- Fokozottabban ügyeljenek az osztályfőnökök és a tantermekben megforduló tanárok a termek elfogadható rendjére, kulturált megjelenésére.
- A tantermeken kívül is törekedjünk a lehetőségeinkhez igazodva a kulturált, értékközvetítő megjelenésre. (Javításra szoruló bútorok selejtezése ill. javítása – Oláh István; könyvek elhelyezése a diákok által látogatott terekbe – DÖK)
- Egységesen kezeljük a mobiltelefon iskolai korlátozásának betartatását. Ebben a tantestület minden tagjának felelőssége van. Tekintsük át a jogszabályt újra ahhoz, hogy egységesebben és erőteljesebben tudjunk fellépni a szabályt többször, permanensen megszegő diákokkal szemben.
- Javasoljuk, hogy módosítsuk a diákok iskolában való tartózkodásának legkésőbbi időpontját 16.00-ra.
- A Diákmozgalmat segítő tanár kollegánk beszámolt a DÖK ez évi terveiről, gondjairól, bevételi forrásokról, kiadásokról. Ennek kapcsán megszavazta az osztályfőnöki munkaközösség, hogy minden szeptember elején minden osztály 10.000 Ft befizetéssel támogatja a DÖK által szervezett, kiadásokkal járó programjait. Nézzük meg egy jelvénykészítő gép beszerzésének a lehetőségét.
- Figyeljünk arra, hogy a sportnap ne kerüljön egy napra más iskolai programmal (pl. osztályozó értekezlet)
- Beszéljünk a tanévnyitó értekezleten a külföldi osztálykirándulások létjogosultságáról, szülessen ez ügyben egy állásfoglalás.

A 9-12. évfolyamon fontos feladat a közösségi szolgálat, ösztönözzük a diákokat az 50 óra mielőbbi teljesítésére. Az osztályfőnökök számára a munkaközösség mappájában „Közösségi szolgálat” almappában szintén fontos és aktuális információk találhatók.

Tanmeneteinket a "közösségi nevelés" tanmenetei alapján fogjuk elkészíteni.

Iskolai ünnepségek, megemlékezések

Tanévnyitó: 9.A

Október 6. Aradi vértanúk, emlékfal: 8.A

Október 23. a Köztársaság ünnepe: 10.A

Február 25. A kommunista diktatúra áldozatai, emlékfal: 9.A

Március 15. ünnepe: 10.B

Április 16. Holokauszt emléknap, emlékfal: 9.B

Június 4. Nemzeti összetartozás napja, emlékfal: 8.B

Szalgavató műsor: valamelyik 11.o. és 12.B

Ballagási műsor: valamelyik 11.o. és 12.A

Tanévzáró: 8.A

8 évfolyamon a 16 osztály osztályfőnökei a 2026/2027 tanévben:

Brenyóné Malustyik Zsuzsanna, Borsós Nikolett, Halász Zsuzsanna, Berkecz Pál, Farkasné Takács Tünde, Bogdányné Pigniczki Erzsébet, Labancz István, Szappanos Tibor, Varga Györgyi, Nagy Ildikó, Reiterné Makra Zsuzsanna, Gedainé Szabó Gabriella, Orosz Judit, Geleta Mihály, Pető Szabolcs, Vajdáné Jandrasits Orsolya

Kecskemét, 2026. augusztus 26.

*Molnár Marianna
osztályfőnöki munkaközösség vezető*